

Na temelju odredbe članka 33. st. 1. t. 6. Statuta Hrvatskoga narodnog kazališta u Zagrebu, broj: 28360 od 10. 7. 2023. godine te Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Hrvatskog narodnog kazališta u Zagrebu, broj: 33010 od 23. 2. 2024. godine, uz prethodnu suglasnost Ministarstva kulture i medija, klasa: 61-06/Pu-d/004 Urbroj: 532-02-03-d/12-24, na sjednici održanoj dana 11.06., Kazališno vijeće donosi -03

PRAVILNIK O NAČINU VOĐENJA EVIDENCIJE IZDANIH ULAZNICA HRVATSKOG NARODNOG KAZALIŠTA U ZAGREBU

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način vođenja evidencije izdanih ulaznica u tiskanom ili digitalnome obliku Hrvatskoga narodnog kazališta u Zagrebu, ovisno o tome da li se radi o programu u organizaciji Hrvatskog narodnog kazališta u Zagrebu (dalje u tekstu: Kazalište) ili drugih strana, kao i raspolaganje gratis ulaznicama.

Programi u organizaciji Kazališta

Članak 2.

Premijernim programima Kazališta smatraju se programi (predstave, koncerti i dr.) u organizaciji Kazališta, za koje se ne naplaćuju ulaznice prodajom na blagajni i/ili mrežnoj stranici.

Redovnim programima smatraju se svi programi (predstave, koncerti i dr.), u organizaciji Kazališta, za koje se naplaćuju ulaznice prodajom na blagajni i/ili mrežnoj stranici.

Premijerni i redovni programi mogu se održavati u zgradi Kazališta (pozornica, foaje, tonska dvorana ili dr.) ili na drugim lokacijama izvan Kazališta.

Uz premijerne i redovne programe, ovaj Pravilnik obuhvaća i druge programe u organizaciji Kazališta (primjerice: programi od državnoga značaja i sl.).

Programi u organizaciji drugih strana

Članak 3.

Ovim Pravilnikom obuhvaćeni su i programi u organizaciji drugih strana, kao i modeli suradnje s privatnim sektorom.

Programi u organizaciji drugih strana su svi programi koje na temelju suradnje ili zakupa/privremenog korištenja prostora, izvode druge osobe u jednom od prostora Kazališta.

Besplatne/gratis ulaznice

Članak 4.

Besplatnim/gratis ulaznicama smatraju se ulaznice uručene gledateljima u tiskanom ili digitalnom obliku, u sljedećim slučajevima:

- 1 ulaznice koje su uručene gostima Kazališta, u slučaju da se radi o ulaznicama za redovne izvedbe, za koje se naplaćuju ulaznice;
- 2 ulaznice koje se uručuju protokolarnim gostima (primjerice: članovima diplomatskih predstavništva i sl.), a koje nisu zatražene od strane suosnivača (Ministarstvo kulture i medija i Grad Zagreb);
- 3 ulaznice za redovne izvedbe, koje se izdaju novinarima i predstavnicima medijskih kuća;
- 4 ulaznice za redovne izvedbe, koje se izdaju pratiteljima školskih grupa; prema posebnom internom aktu Kazališta;

Besplatne/gratis ulaznice odnose se na sva sjedeća mjesta za programe (unutar i izvan Kazališta), a koja se mogu prodati putem redovne prodaje; uključujući centralne lože broj 11 u mezaninu i prvome katu.

Besplatnim/gratis ulaznicama ne smatraju se sjedeća mjesta za tzv. „gradsku“ i „državnu“, te „solističke“ lože; koje su smještene u portalu gledališta u mezaninu i na prvome katu; s obzirom da iste nisu u redovnoj prodaji.

Izdavanje besplatnih/gratis ulaznica odobrava Intendant pisanim ili usmenim putem, o čemu Referenti prodaje na blagajni kazališta vode evidenciju.

Ukupan iznos besplatnih ulaznica može iznositi najviše do 10 posto od ukupnog broja prodanih ulaznica u jednoj Kazališnoj sezoni.

Ulaznice za protokol

Članak 5.

Ulaznice koje se bilježe kao protokolarne ulaznice jesu:

- 1 ulaznice za programe u organizaciji Kazališta za koje se ne naplaćuju ulaznice (primjerice: premijere), a koje se izdaju sukladno potvrdnom odgovoru gledatelja na pozivnicu
- 2 ulaznice za sve programe Kazališta, uključujući redovne izvedbe, a koje su zatražene od strane osnivača Kazališta (Ministarstvo kulture i medija i Grad Zagreb)
- 3 ulaznice za uzvanike, za programe od državnog značaja, u organizaciji Kazališta (primjerice: Dan državnosti)

Izdavanje ulaznica koje se bilježe kao „Protokol“ odobrava Intendant pisanim ili usmenim putem, koje odobrenje se dostavlja referentima prodaje na blagajni Kazališta, o čemu isti vode evidenciju.

Ulaznice za gostujuće programe

Članak 6.

Ulaznice koje Kazalište ustupa producentima gostujućih programa sukladno ugovoru, a za koje Kazalište naplaćuje ulaznice, ne smatraju se besplatnim/gratis ulaznicama, već se bilježe kao „Protokol“.

Broj ulaznica koje se u tom slučaju bilježe kao „Protokol“ određen je ugovorom.

Ulaznice koje se izdaju na temelju ugovora o sponzorstvu ili poslovnoj suradnji
Članak 7.

Ulaznice koje se izdaju na temelju ugovora o sponzorstvu ili poslovnoj suradnji bilježe se kao redovna prodaja, s obzirom na to da se na temelju tih ugovora na kraju godine vrši prijeboj, koji uključuje i izdane ulaznice.

U slučajevima kada poslovni partner sufinancira produkciju pojedine produkcije ili programa, ulaznice koje se tom poslovnom partneru izdaju bilježe se kao „Protučinidba“.

Ulaznice koje se izdaju kao zakup lože
Članak 8.

Ulaznice koje se izdaju na temelju ugovora o zakupu lože, koji obuhvaća kazališnu sezonu, bilježe se kao „Zakup lože“.

Ulaznice koje se izdaju kao zamjena za poklon-bon ili zamjenu pretplate
Članak 9.

Ulaznice koje se izdaju kao zamjena za poklon-bon ili zamjena pretplate ne smiju se bilježiti kao besplatne/gratis ulaznice; već kao zamjena za poklon-bon ili zamjena pretplate.

Ulaznice za sve druge programe koji nisu u redovnoj prodaji
Članak 10.

Ulaznice koje se izdaju za prisustvovanje programima koji nisu u slobodnoj prodaji, ne smatraju se besplatnim/gratis ulaznicama (primjerice: otvoreni pokusi i dr.).
U slučaju da je takav program u slobodnoj prodaji, a pojedinim skupinama je omogućen pristup programu bez naknade, izdaju se besplatne/gratis ulaznice.

Ulaznice koje se izdaju organizatorima programa u prostoru Kazališta na temelju ugovora o privremenom korištenju prostora
Članak 11.

Organizatorima programa koji privremeno koriste prostor Kazališta, na temelju važećeg ugovora o privremenom korištenju prostora, na zahtjev se mogu otisnuti ulaznice svih sjedećih mjesta koja su u prodaji za redovne izvedbe Kazališta.
Naknada za tisak ulaznica određuje se ugovorom.

Predmetne ulaznice iz stavka 1. ovoga članka ne smatraju se besplatnim/gratis ulaznicama u evidenciji izdanih ulaznica, već se bilježe kao „Privremeno korištenje prostora“.
Navedeno se odnosi i na organizatore programa koji su ostvarili pravo korištenja termina suosnivača (tzv. „gradski“/„državni“ termin), sukladno prethodnom odobrenju Ministarstva kulture i medija ili Grada Zagreba.

Ugovor o privremenom korištenju prostora nužno ne obuhvaća ložu broj 11 u mezaninu.
O ustupanju lože broj 11 u mezaninu na temelju takvog ugovora, odluku donosi Intendant.

Ulaznice koje se izdaju na temelju ugovora o zakupu cijele predstave

Članak 12.

Ulaznice koje se izdaju pravnim ili fizičkim osobama na temelju ugovora o zakupu cijele predstave, ne bilježe se kao besplatne/gratis ulaznice te je na njima otisnuta redovna cijena ulaznice; što je definirano ugovorom o zakupu cijele predstave.

U slučaju zakupa cijele predstave, ulaznice svih sjedećih mjesta koja su u prodaji za redovne izvedbe Kazališta, dostavljaju se zakupcu.

Ugovor o zakupu cijele predstave ne obuhvaća ložu broj 11 u mezaninu, osim u slučaju da je zakup lože broj 11 u mezaninu izričito naveden u ugovoru.

Razgled kazališta

Članak 13.

Ulaznice koje se izdaju za posebni program „Razgled kazališta“ bilježe se pod tim nazivom, prema redovnoj cijeni programa „Razgled kazališta“.

Programi za koje se ne izdaju ulaznice

Članak 14.

Kada Kazalište organizira programe za koje se ne izdaju ulaznice, voditelj tih projekata dužan je izvijestiti referenta prodaje na blagajni Kazališta o procijenjenom broju gledatelja, koji o istom vodi evidenciju (primjerice: prijenos uživo ispred Kazališta, prigodni programi za javnost, organizirani nastupi ansambla HNK u programima koje organiziraju druge strane, razgled Kazališta za posebne goste Kazališta).

Centralna loža broj 11 u mezaninu

Članak 15.

Centralna loža broj 11 u mezaninu smatra se protokolarnom ložom za sve programe, neovisno o tome radi li se o programima u organizaciji ili suorganizaciji Kazališta, privremenom korištenju prostora ili zakupu predstave.

Za predmetnu ložu, ulaznice se izdaju isključivo prema nalogu Intendanta.

Kada je riječ o redovnim programima, ulaznice za ložu broj 11 u mezaninu, sukladno pisanoj potvrdi Intendanta, mogu biti u slobodnoj prodaji najranije u 12:00 sati na dan izvedbe programa.

Izdane ulaznice za ložu broj 11 bilježe se kao „Protokol“, osim kada je riječ o ulaznicama prodanima u slobodnoj prodaji, kada se bilježe kao „Slobodna prodaja“.

Mjesta u gledalištu koja se koriste u predstavi

Članak 16.

U slučajevima kada su pojedina mjesta u gledalištu zauzeta zbog korištenja u predstavi (igrajuća mjesta, mjesta za potrebe tehničke realizacije programa), ista se bilježe kao „Korišteno u predstavi“.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Kazališta.

Broj: 35909/1
Zagreb, 11.06.2024.

Predsjednica kazališnog vijeća
Marica Mikec

DNA:

- Ured intendantice,
- Ured poslovnog ravnatelja, Služba računovodstva i financijskog poslovanja,
- Služba pravnih, kadrovskih i općih poslova,
- Direkcije Opere, Drame i Baleta,
- Oglasna ploča i web stranice kazališta,
- Pismohrana.

HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE U ZAGREB		
Primljeno:	11.06.2024 15:40:05	
Klasifikacijska oznaka	Ustrojstvena jedinica	
001-05/24-01/844	001-10-1 Ured Intendantice	
Predmet 35909		
Urudžbeni broj	Prilozi	Vrijednost
1	0	
 35678*001*001-05/24-01/844*1		